

DRE Advanced Media Platform Rate Management

Руководство пользователя


Индекс	ProCS-UG
Конфиденциальность	Публичный - L0
Ревизия	1.0
Статус	Согласован

Содержание

1. Аннотация	3
2. Термины и сокращения	4
3. Общее Описание	5
3.1. Основные Функции	5
3.2. Требования к Программному Обеспечению	5
4. Начало Работы	6
4.1. Уведомления	7
4.2. Работа с таблицами	8
5. Работа с услугами	9
5.1. Создание услуги	9
5.2. Поиск и фильтрация услуг	10
5.2.1. Поиск услуг по коду или наименованию	11
5.2.2. Фильтрация услуг	11
5.3. Редактирование услуги	12
5.3.1. Редактирование услуги: Информация	12
5.3.2. Редактирование услуги: Изображения	14
5.3.3. Редактирование услуги: Преимущества	16
5.3.3.1. Добавление преимущества	16
5.3.3.2. Редактирование преимущества	18
5.3.3.3. Удаление преимущества	18
5.3.4. Редактирование услуги: Тарифы	19
5.3.4.1. Фильтрация тарифов	21
5.3.4.2. Создание тарифа	21
5.3.4.3. Редактирование тарифа	22
5.4. Удаление услуги	24

1. Аннотация

Данный документ содержит руководство пользователя веб-интерфейса продукта "DRE Advanced Media Platform Rate Management" (далее - ProCS или Система). Руководство содержит описание элементов веб-интерфейса и порядок работы с ними.

 В связи с постоянным совершенствованием продукта, могут иметь место незначительные несоответствия описания и фактического функционирования/внешнего вида интерфейса у конечного пользователя, НЕ ВЛИЯЮЩИЕ НА ОСНОВНУЮ ФУНКЦИОНАЛЬНОСТЬ.

Документ предназначен для персонала отдела мониторинга и иных технических специалистов, в обязанности которых входит поддержание и управление работой системы ProCS.

2. Термины и сокращения

Термин	Определение
Account Manager	Условное обозначение продукта "DRE Account Manager". Сервис авторизации и распределения прав в системе DREAMP. Через Account Manager в DREAMP авторизуются сервисы (например, Система управления цифровыми правами DREPLUS, DRE Config Manager, DRE Advanced Media Platform Profile Data Guide и другие), в WEB UI Account Manager прописываются их права. Также в Account Manager хранятся, создаются новые, редактируются учетные записи пользователей DRE Advanced Media Platform META DATA SERVER, через WEB UI назначаются права, создаются роли и группы прав для учетных записей пользователей
DREAMPlatform	(DRE Advanced Media Platform) Комплексное решение для телесмотрения, состоящее из взаимосвязанных компонентов, обеспечивающих генерацию, хранение и доставку контента (OTT и VOD) до телезрителя.
MDS	Сокращенное обозначение продукта "DREAMPlatform META DATA SERVER". Сервер метаданных
POM	Условное обозначение продукта "DRE Advanced Media Platform Office". Сервис учёта абонентов Оператора
ProCS	Условное обозначение продукта "DRE Advanced Media Platform Rate Management". Каталог услуг с описанием, стоимостью и длительности подписки

Сокращение	Расшифровка
UI	User Interface

3. Общее Описание


3.1. Основные Функции

Веб-интерфейс предназначен для решения задач по управлению настройками монетизации услуг. Веб-интерфейс выполняет следующие функции:

1. Управление услугами
2. Управление тарифами

3.2. Требования к Программному Обеспечению

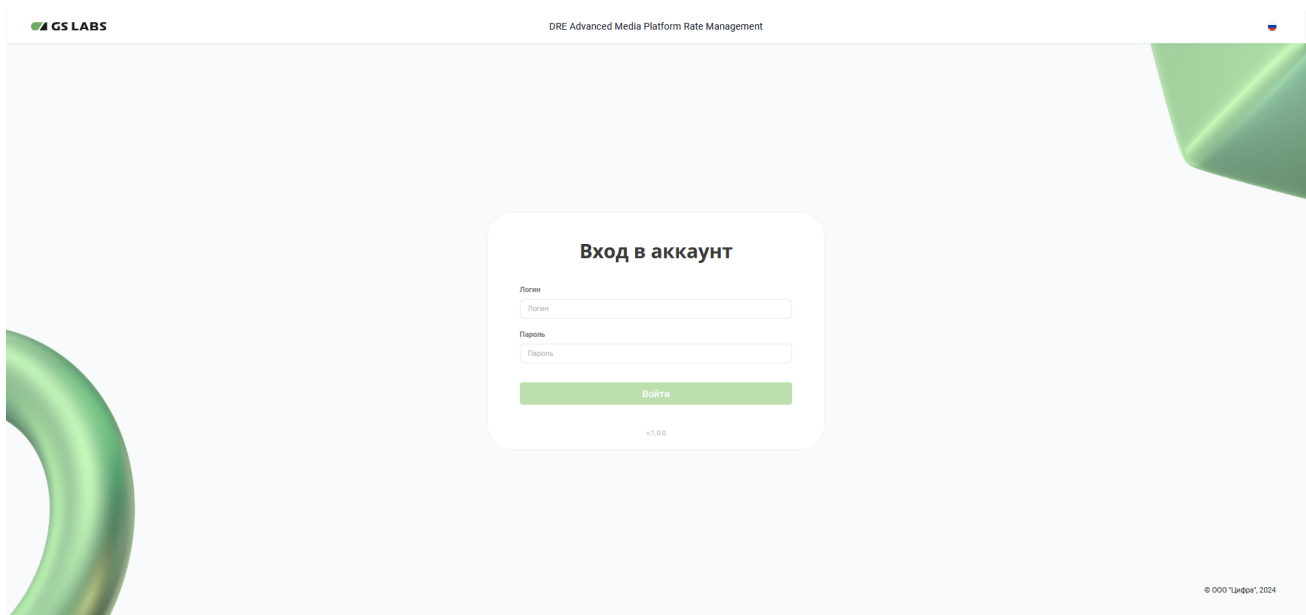
Для работы с веб-интерфейсом требуется веб-браузер.

 Также требуется доступ в сеть и наличие подключения к Account Manager, MDS и POM.



[Перейти к Содержанию...](#)

4. Начало Работы

Чтобы начать работу, откройте браузер и введите в адресную строку адрес сервера, на котором установлен веб-интерфейс. Будет отображена стартовая страница:



i В окне авторизации, в поле *Пароль*, есть кнопка:

-  - скрытый ввод пароля (символы пароля заменяются на точки);
-  - ввод пароля в явном виде.

В нижней части указана версия компонента в формате: *v. <версия web-интерфейса>*

Доступ к работе имеют только зарегистрированные пользователи веб-интерфейса. Для входа введите в соответствующих полях логин и пароль и нажмите "Войти". В окне браузера будет отображена начальная страница:

Уведомления-подсказки. Появляются в виде фраз-подсказок под полями ввода (например, при редактировании) и сообщают о допустимости производимых действий (например, допустимости символов, вводимых для поиска). Пример уведомления-подсказки:

Код*

Это поле должно соержжать только латинские
строчные буквы, цифры, символы '-' и '_'

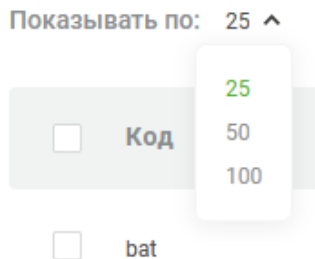
- подсказка под полем параметра услуги.


4.2. Работа с таблицами

Данные отображаются в виде таблиц.

Особенности:

1. Отображение большого количества строк. Таблица отображает только первые 25 найденных строк с данными. Это значение можно изменить, нажав на количество отображаемых элементов и выбрать значение из выпадающего списка (см. рисунок). В случае, если найденных строк с данными больше, чем указанное количество, то автоматически используется пагинация - над и под таблицей появляется список страниц для отображения следующих найденных строк.



2. Условные обозначения. В таблицах приняты условные обозначения:
 - а.  - данный символ рядом с наименованием столбца означает, что записи в таблице возможно отфильтровать по значениям из столбца. При нажатии на символ появляется выпадающий список с параметрами фильтрации.

[Перейти к Содержанию...](#)

Услуги • Добавить услугу

Информация Изображения Преимущества Тарифы

Параметры услуги

Код* Название*

Не более 64 символов 0/64 Не более 50 символов 0/50

Описание

Не более 121 символов 0/121

Приоритет*

Заполните поля:

1. **Код** - код услуги. Обязательный параметр.

 Код услуги должен точно совпадать с кодом для этой услуги, задаваемым в MDS.

Ограничения:

- а. допустимы латинские строчные буквы, цифры, символы '-' и '_'
 - б. максимальная длина - 64 символа
2. **Название** - название услуги. Обязательное поле.
Ограничения:
 - а. максимальная длина - 50 символов
 3. **Описание** - описание услуги.
Ограничения:
 - а. максимальная длина - 121 символ
 4. **Приоритет** - приоритет отображения услуги. Обязательное поле. Используется для сортировки услуг: чем меньше значение приоритета, тем выше услуга с данным приоритетом будет располагаться в таблице "Услуги". По умолчанию: последний по порядку приоритет+1 (при изменении значения вручную будут автоматически пересчитаны приоритеты для остальных услуг).
Ограничения:
 - а. допустимы целые положительные числа от 1 до 100000

Нажмите "Добавить" для создания услуги (кнопка становится активна после ввода всех обязательных параметров) или "Назад" для отказа от операции.

В случае успешного создания услуги, появится всплывающее уведомление об этом.

После создания услуга получит статус "Новая", также для нее станут доступны для редактирования остальные вкладки (Изображения, Преимущества, Тарифы).

[Перейти к Содержанию...](#)


5.2. Поиск и фильтрация услуг

С помощью поиска и фильтров можно отобразить в таблице только услуги, отвечающие заданным критериям.

5.2.1. Поиск услуг по коду или наименованию

Для поиска услуги введите её код (полностью либо частично) или название услуги (полностью либо частично) в поле ввода и нажмите *Enter* на клавиатуре. После этого в таблице рабочей области отобразится информация о найденных услугах.

Новый поиск. Если после того, как услуги были найдены, производится новый поиск, результаты предыдущего поиска удаляются из таблицы.

В таблице изначально показываются первые 25 найденных услуг. Если общее число найденных услуг более 25, для просмотра также и следующих 25 позиций нажмите на кнопку  над/под таблицей (либо на соответствующий номер страницы).

Столбцы таблицы с найденными услугами имеют следующие значения:

- **Код** - код услуги.
- **Название** - название услуги.
- **Описание** - описание услуги.
- **Приоритет** - приоритет услуги.
- **Статус** - статус услуги.

Возможные статусы услуг представлены в таблице:

Статус	Описание
Новая	Статус присваивается при создании услуги
Опубликована	Статус присваивается при публикации услуги пользователем Доступен для услуг, для которых задан хотя бы один тариф в статусе Действующий
В архиве	Статус присваивается при переносе пользователем услуги в архив

Более подробную информацию по статусам см. в документе "DRE Advanced Media Platform Rate Management. Общее описание", раздел "Жизненный цикл услуги".

5.2.2. Фильтрация услуг

Существует возможность отфильтровать выводимые в таблице услуги по одному или нескольким атрибутам. Для этого нажмите на *Фильтры* в верхней части экрана:

Услуги

Введите код или название

В результате в правой части экрана появится панель фильтра по атрибутам услуги (по полю Статус):

Фильтры ×

Статус

Выберите

В поле "Статус", с помощью выпадающего списка выберите значения, которые должны быть в искомым услугах.

После того, как желаемая комбинация значений статусов задана, нажмите *Применить* в нижней части панели фильтров (кнопка становится активной после выбора/изменения хотя бы одного из атрибутов фильтрации).

Чтобы сбросить все заданные фильтры, вызовите панель фильтров (см. выше) и нажмите *Сбросить всё* в нижней части панели (кнопка отображается, если был задан хотя бы один фильтр). Все фильтры будут обнулены, и в таблице будет отображены услуги, найденные с помощью поиска по коду/наименованию, если таковой проводился.

[Перейти к Содержанию...](#)

5.3. Редактирование услуги

5.3.1. Редактирование услуги: Информация

Для редактирования ряда общих параметров услуги используйте двойной клик на нужной строке в таблице услуг. На появившемся экране выберите вкладку "Информация" (выбрана по умолчанию).

Услуги • 521 (52)

Информация Изображения Преимущества Тарифы

Параметры услуги

Код: Название*: Не более 50 символов 3/50

Описание: Не более 121 символов 2/121

Приоритет*: Статус:

В архив

i При открытии формы редактирования для услуги в статусе "Новая" отображается подсказка: "Для отображения услуги в приложении необходимо добавить тарифы и опубликовать услугу на вкладке Информация".

GS LABS DRE Advanced Media Platform Rate Management

Услуги • testfr (testfr)

Информация Изображения Преимущества Тарифы

Параметры услуги

Код: Название*: Не более 50 символов 6/50

Описание: Не более 121 символов 17/121

Приоритет*: Статус:

Опубликовать


Для отображения услуги в приложении необходимо добавить тарифы и опубликовать услугу на вкладке Информация

Для редактирования доступны значения в полях:

- **Название.**
- **Описание.**
- **Приоритет.**

Дополнительно можно:

- для услуги в статусе "Новая" либо "В архиве": выставить переключатель "Опубликовать" (по умолчанию: выключен). Используется для публикации услуги (при этом статус услуги поменяется на "Опубликована").


 Если у услуги нет ни одного тарифа, то элемент неактивен, при этом отображается подсказка:
Для публикации услуги необходимо добавить тарифы

- для услуги в статусе "Опубликована": выставить переключатель "В архив" (по умолчанию: выключен). Используется для переноса услуги в архив (при этом статус услуги поменяется на "В архиве").

Остальные поля являются нередактируемыми.

Под списком полей расположены кнопки:

- **Сохранить** - сохранение внесенных изменений.
 - Кнопка "Сохранить" не будет активна:
 - Если введенное в одно из полей значение не соответствует стандарту (неверный формат, значение не входит в разрешенный диапазон), будет выдана соответствующая подсказка.
 - Если не было внесено никаких изменений в параметры.
 - Если на форме редактирования был выставлен переключатель "Опубликовать", то синхронно с запросом на изменение услуги выполняется проверка наличия услуги в MDS.
 - Если пользователь публикует услугу, то в ProCS UI отображается сообщение "Необходимо добавить услугу в MDS".
 - Если MDS недоступен, то в ProCS UI отображается сообщение "Отсутствует информация о наличии услуг в MDS."
- **Отмена** - отказ от изменения полей.


 Нажатие "Отмена" в режиме редактирования конфигурации возвращает пользователя к экрану с полем поиска услуг.

- **Удалить** - удаляет услугу из системы. Подробнее см. "[Удаление услуги](#)".

[Перейти к Содержанию...](#)

5.3.2. Редактирование услуги: Изображения

Для редактирования связанных с услугой изображений (логотип, баннер) используйте двойной клик на нужной строке в таблице услуг. На появившемся экране выберите вкладку "Изображения".

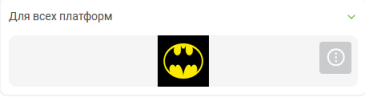
 Вкладка "Изображения" недоступна на форме добавления - т.е. она доступна только при редактировании услуги.

Услуги • DO_NOT_DELETE1 (bat)

Информация **Изображения** Преимущества Тарифы

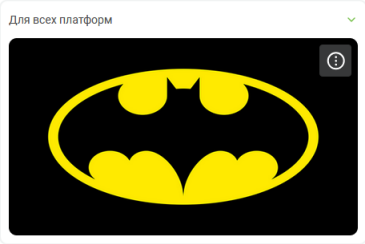
Логотип

Для всех платформ



Баннер

Для всех платформ




Сохранить Отмена Удалить

Для редактирования доступны следующие поля:

- **Логотип** - логотип услуги. Используется для загрузки графики с возможностью удаления и выгрузки изображения. Размер изображения: 64x64
Ограничения:
 - максимальный размер изображения - 5 Мб
- **Баннер** - баннер услуги. Используется для загрузки графики с возможностью удаления и выгрузки изображения. Размер изображения: 528x297
Ограничения:
 - максимальный размер изображения - 5 Мб

Под списком полей расположены кнопки:

- **Сохранить** - сохранение внесенных изменений.
 - Кнопка "Сохранить" не будет активна:
 - Если введенное в одно из полей значение не соответствует стандарту (неверный формат, значение не входит в разрешенный диапазон), будет выдана соответствующая подсказка.
 - Если не было внесено никаких изменений в параметры.
 - Если на форме редактирования был выставлен переключатель "Опубликовать", то синхронно с запросом на изменение услуги выполняется проверка наличия услуги в MDS.
 - Если пользователь публикует услугу, то в ProCS UI отображается сообщение "Необходимо добавить услугу в MDS".
 - Если MDS недоступен, то в ProCS UI отображается сообщение "Отсутствует информация о наличии услуг в MDS."
- **Отмена** - отказ от изменения полей.

 Нажатие "Отмена" в режиме редактирования конфигурации возвращает пользователя к экрану с полем поиска услуг.

Услуги - DO_NOT_DELETE1 (bat) - Добавить преимущество

Параметры преимущества

Название Приоритет*

Название 4

Не более 50 символов 0/50


Описание*

Описание

Не более 44 символов 0/44

Иконка

Для всех платформ ▼




Размер изображения: 96x96

Заполните поля:

1. **Название** - название преимущества (доп. параметра). Уникальное значение среди доп. параметров одной услуги.
Ограничения:
 - а. максимальная длина - 50 символов
2. **Приоритет** - приоритет преимущества. Иными словами, приоритет отображения доп. параметра. Обязательный параметр. Уникальное значение среди параметров услуги. Используется для сортировки параметров. По умолчанию: последний по порядку приоритет+1.
Ограничения:
 - а. целые числа от 1 до 4
3. **Описание** - описание преимущества (доп. параметра). Обязательный параметр. Уникальное значение среди доп. параметров одной услуги.
Ограничения:
 - а. максимальная длина - 44 символа
4. **Иконка** - изображение иконки преимущества. Элемент для загрузки базового изображения. Размер изображения: 96x96.
Ограничения:
 - а. максимальный размер изображения - 5 Мб

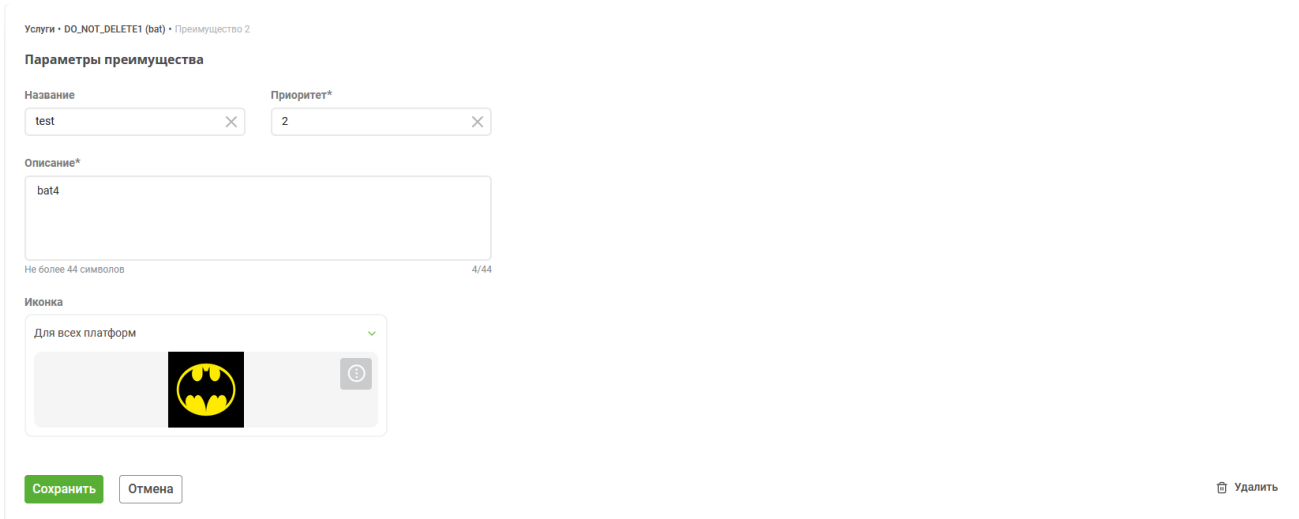
Под списком полей расположены кнопки:

- **Добавить** - сохранение внесенных изменений.
 - Если введенное в одно из полей значение не соответствует стандарту (неверный формат, значение не входит в разрешенный диапазон), будет выдана соответствующая подсказка, а кнопка "Добавить" не будет активна.
- **Отмена** - отказ от изменения полей.

 Нажатие "Отмена" в режиме редактирования конфигурации возвращает пользователя к экрану с описанием преимуществ услуги.

5.3.3.2. Редактирование преимущества


Для редактирования параметров преимущества используйте двойной клик на нужной строке в таблице преимуществ. В рабочей области отобразится экран редактирования преимущества:



Для редактирования доступны значения во всех полях.

Под списком полей расположены кнопки:

- **Сохранить** - сохранение внесенных изменений.
 - Если введенное в одно из полей значение не соответствует стандарту (неверный формат, значение не входит в разрешенный диапазон), будет выдана соответствующая подсказка, а кнопка "Сохранить" не будет активна.
- **Отмена** - отказ от изменения полей.

 Нажатие "Отмена" в режиме редактирования конфигурации возвращает пользователя к экрану с описанием преимуществ услуги.

- **Удалить** - удаляет преимущество из системы. Подробнее см. "[Удаление преимущества](#)".

5.3.3.3. Удаление преимущества

Удаление преимущества можно выполнить двумя способами:

- 1 способ: Откройте на редактирование соответствующее преимущество, в открывшемся экране редактирования преимущества нажмите кнопку "Удалить".

Услуги • DO_NOT_DELETE1 (dat)

Информация Изображения Преимущества **Тарифы**

Тарифы для подписки на услугу

Фильтры + Добавить

Показывать по: 25

Код	Название	Длительность (дни)	Стоимость	Статус
01	01	1	0.01	Активный
00	0	2	0	Активный
fdstfdf	32	4	4	Активный
ку	ке	5	5	В архиве
555	4	5	53	В архиве
offer_batman	name-name@name	10	100	В архиве
21	12	21	12	В архиве
22	22	22	22.2	Активный
dsad	das	43	43434	В архиве

Показывать по: 25

Столбцы таблицы имеют следующие значения:

- **Код** - код тарифа.
- **Название** - название тарифа.
Ограничения:
 - максимальная длина - 50 символов
- **Длительность (дни)** - длительность подписки (в днях).
Ограничения:
 - целые положительные числа от 1 до 3 650 включительно
- **Стоимость** - стоимость подписки.
Ограничения:
 - доступные значения - от 0,01 до 1 000 000 000 включительно
- **Статус** - статус тарифа.

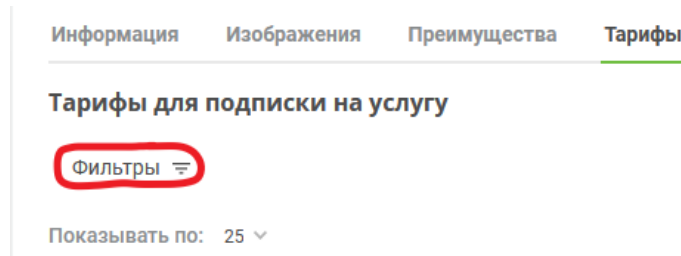
Возможные статусы тарифа представлены в таблице:

Статус	Описание
Активный	Статус присваивается при создании тарифа или при активации тарифа, ранее перенесенного в архив Тариф доступен для подключения подписки конечным пользователем
В архиве	Присваивается пользователем при переносе тарифа в архив или автоматически при переносе услуги в архив Тариф не доступен для подключения подписки конечным пользователем

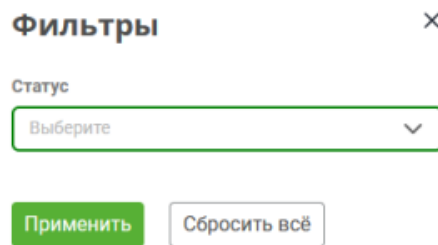
Более подробную информацию по статусам см. в документе "DRE Advanced Media Platform Rate Management. Общее описание", раздел "Жизненный цикл тарифа".

5.3.4.1. Фильтрация тарифов

Существует возможность отфильтровать выводимые в таблице тарифы по их статусу. Для этого нажмите на *Фильтры* в верхней части экрана:



В результате в правой части экрана появится панель фильтра по атрибутам тарифа (по полю Статус):



В поле "Статус", с помощью выпадающего списка выберите значение, которое должно быть в искомым тарифах.

После того, как желаемый статус задан, нажмите *Применить* в нижней части панели фильтров (кнопка становится активной после выбора/изменения хотя бы одного из атрибутов фильтрации).

Чтобы сбросить заданный фильтр, вызовите панель фильтров (см. выше) и нажмите *Сбросить всё* в нижней части панели (кнопка отображается, если был задан хотя бы один фильтр). Фильтр будет обнулен, и в таблице будет отображены все тарифы (тарифы с любым статусом).


5.3.4.2. Создание тарифа

 Создать тариф можно только для услуги (т.е. если услуга существует в системе).

Для добавления к данной услуге нового тарифа (т.е. для создания тарифа) нажмите кнопку "+ Добавить". В рабочей области отобразится экран создания тарифа:

Заполните поля:

- **Код** - код тарифа. Обязательный параметр. Уникальное значение среди всех тарифов.

 Рекомендуется задавать код тарифа как <название услуги>_<количество дней подписки> (например, amediateka_90d).

Ограничения:

- допустимы латинские **строчные** буквы, цифры, символы '-' и '_'
 - максимальная длина - 64 символа
- **Название** - название тарифа.

Ограничения:


- максимальная длина - 50 символов
- **Длительность** - длительность подписки (в днях). Обязательный параметр.

Ограничения:

- целые положительные числа от 1 до 3 650 включительно
- **Стоимость** - стоимость подписки. Обязательный параметр.


Ограничения:

- доступные значения - от 0,01 до 1 000 000 000 включительно

 Фактически можно использовать только целые числа.

Под списком полей расположены кнопки:

- **Добавить** - сохранение внесенных изменений.
 - Если введенное в одно из полей значение не соответствует стандарту (неверный формат, значение не входит в разрешенный диапазон), будет выдана соответствующая подсказка, а кнопка "Добавить" не будет активна.
- **Отмена** - отказ от изменения полей.

 Нажатие "Отмена" в режиме редактирования тарифа возвращает пользователя к экрану с описанием тарифов.

5.3.4.3. Редактирование тарифа

Для редактирования параметров тарифа используйте двойной клик на нужной строке в таблице тарифов. В рабочей области отобразится экран редактирования тарифа:

Услуги • DO_NOT_DELETE1 (bat) • Тариф name-name0name (offer_batman)

Параметры тарифа


Код	Название
<input type="text" value="offer_batman"/>	<input type="text" value="name-name0name"/>
Длительность*	Стоимость*
<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="100"/>
Статус	
<input type="text" value="В архиве"/>	
<input type="checkbox"/> Активировать	
<input type="button" value="Сохранить"/> <input type="button" value="Отмена"/>	

Для редактирования доступны значения в полях:


- Для тарифа в статусе "Активный":
 - **Название.**
 - **Длительность.**
 - **Стоимость.**
- Для тарифа в статусе "В архиве":
 - поля для редактирования отсутствуют (однако доступен переключатель "Активировать").

Дополнительно можно:

- для тарифа в статусе "Активный": выставить переключатель "В архив" (по умолчанию: выключен). Используется для переноса тарифа в архив (при этом статус тарифа поменяется на "В архив").

 Статус "В архиве" также присваивается автоматически при переносе услуги, для которой этот тариф задан, в архив.


- для тарифа в статусе "В архиве": выставить переключатель "Активировать" (по умолчанию: выключен). Используется для активации тарифа, ранее перенесенного в архив (при этом статус тарифа поменяется на "Активный").

 После включения переключателя "Активировать" поля **Название, Длительность, Стоимость** станут доступны для редактирования.

Остальные поля являются нередактируемыми.

Под списком полей расположены кнопки:

- **Сохранить** - сохранение внесенных изменений.
 - Кнопка "Сохранить" не будет активна:
 - Если введенное в одно из полей значение не соответствует стандарту (неверный формат, значение не входит в разрешенный диапазон), будет выдана соответствующая подсказка.
 - Если не было внесено никаких изменений в параметры.
- **Отмена** - отказ от изменения полей.

 Нажатие "Отмена" в режиме редактирования тарифа возвращает пользователя к экрану с описанием тарифов.


Перейти к Содержанию...


5.4. Удаление услуги

Удаление услуги можно выполнить двумя способами:


- 1 способ: Откройте на редактирование соответствующую услугу, в открывшемся экране редактирования услуги нажмите кнопку "Удалить".
- 2 способ: на странице "Услуги" выставите чекбоксы (рядом с полем "Код") для тех услуг, которые нужно удалить. При этом под таблицей услуг появится кнопка "Удалить", нажмите её.


Услуги

Введите код или название Фильтры 

Показывать по: 25 

<input checked="" type="checkbox"/>	Код	Название	Описание	Приоритет	Статус
<input type="checkbox"/>	bat	DO_NOT_DELETE1	DO_NOT_DELETE1	1	Опубликована
<input checked="" type="checkbox"/>	zzz	zzz	zzz	2	Новая
<input checked="" type="checkbox"/>	33222111	etc_3311	test test	3	Опубликована
<input type="checkbox"/>	11	111	1	4	Новая
<input type="checkbox"/>	1	qwe	11	5	В архиве
<input type="checkbox"/>	56565656	testing_pom	test test test	6	В архиве
<input type="checkbox"/>	34909664	etc_3311	test test test	7	В архиве
<input type="checkbox"/>	lg	lg	-	8	В архиве
<input type="checkbox"/>	32	32	-	9	Опубликована
<input type="checkbox"/>	32	32	32	10	Опубликована
<input type="checkbox"/>	555	555	555	11	Опубликована
<input type="checkbox"/>	14	1414	-	12	Опубликована

Выбрано:  Удалить

Показывать по: 25 

Особенности:

1. Удаление услуги выполняется с подтверждением - при удалении откроется окно для подтверждения операции:

Удаление

Вы уверены, что хотите удалить следующее количество услуг: 2 ?

2. При удалении услуги автоматически удаляются все тарифы, добавленные для этой услуги.
3. Если услуга имеет статус "Опубликована", то её нельзя удалить. В ProCS UI отображается сообщение "Удаление опубликованной услуги (ID) недоступно. Услуга должна быть перенесена в архив".
4. Если услуга имеет статус "В архиве", то синхронно с запросом на удаление услуги выполняется запрос на получение информации о подписках на услуги в РОМ (чтобы проверить, что нет активных подписок для переданной в запросе услуги):

- Если на услугу есть активные подписки, то в ProCS UI отображается сообщение "Удаление услуги (ID) недоступно. Существуют действующие подписки".
 - Если POM недоступен, то в ProCS UI отображается сообщение "Действие недоступно. Отсутствует информация о подписке."
5. Если приоритет удаляемой услуги не последний, то приоритеты услуг, следующие за удаляемой, будут пересчитаны по формуле [приоритет]-1.

[Перейти к Содержанию...](#)

© ООО "Цифра", 2024

Документация "DRE Advanced Media Platform Rate Management. Руководство пользователя" является объектом авторского права. Воспроизведение всего произведения или любой его части воспрещается без письменного разрешения правообладателя